

Vakok Óvodája, Általános Iskolája, Szakiskolája, Készségfejlesztő Iskolája,  
Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, Kollégiuma és  
Gyermekotthona

## Parkolási szabályzat az intézmény udvarán

### A parkolókérták bevezetésének oka:

az intézmény környékén az utcai parkolás fizetőssé vált, viszont az udvar befogadóképessége korlátozott. A bevezetésre kerülő parkolókérták által kívánjuk szabályozni, hogy ki, milyen minőségben, mennyi ideig parkolhat ingyen az intézmény udvarán.

### A parkolókérták bevezetése hatályos:

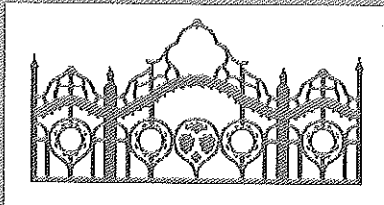
### A parkolókérták 3-féle kategóriába tartoznak:

#### 1. Dolgozó parkolókértá

- Dolgozó parkolókértát az intézménnyel munkaviszonyban vagy megbízási szerződéssel álló dolgozók kaphatnak.
- Kizárólag a kértát igénylő dolgozó használhatja, át nem ruházható
- A feltüntetett forgalmi rendszámú gépjárművet jogosítja fel az intézmény udvarán való parkolásra a dolgozó intézményben történő munkavégzésének idejére
- A kértát kérjük szélvédő mögött jól láthatóan elhelyezni, kérésre belépéskor a portásnak (esetleg a kamerába) felmutatni
- A kértá elvesztése, megrongálódása esetén új sorszámú kértá kerül kiállításra, a régi kértá érvényét veszíti
- Munkaviszony megszűnésének esetén a kértá a gazdasági irodában való leadása kötelező
- A kértá otthon felejtése esetén a dolgozó sorszámozott „vendég” kértát kap a portástól, e tény az átadó íven rögzítésre kerül, a dolgozó tervezett távozási idejével együtt. Ezen időpont betartása kötelező. A vendég kértát távozáskor le kell adni.

#### 2. Szülői parkolókértá

- Szülői parkolókértát az intézményben tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulók szülei kaphatnak
- Ha a gyermeket hozó szülőpár külön gépkocsit használ, számukra külön parkolókértá kerül kiállításra, ha ezt szükségesnek látják
- Kizárólag a kértát igénylő szülő/szülőpár használhatja, harmadik személynek át nem ruházható
- A feltüntetett forgalmi rendszámú gépjárművet jogosítja fel az intézmény udvarán való parkolásra reggel illetve délután legfeljebb 1 óra időtartamra – a gyermek iskolába és onnan való elszállításának idejére, illetve ügyintézés vagy rendezvény idejére
- A kértát kérjük szélvédő mögött jól láthatóan elhelyezni, kérésre belépéskor a portásnak (esetleg a kamerába) felmutatni



Vakok Óvodája, Általános Iskolája, Szakiskolája, Készségfejlesztő Iskolája,  
Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, Kollégiuma és  
Gyermekotthona

- A kártya elvesztése, megrongálódása, valamint név vagy rendszám változása esetén új sorszámú kártya kerül kiállításra, a régi kártya érvényét veszíti
- Tanulói jogviszony megszűnésének esetén a kártya gazdasági irodában való leadása kötelező
- A kártya otthon felejtése esetén a szülő sorszámozott „vendég” kártyát kap a portástól, mely a belépéstől számított 3 óra időtartamra érvényes, távozáskor a portán le kell adni.

### 3. A vendég parkolókártya az intézménybe, vagy a látásvizsgálóba érkező vendégek számára

- A kártyát a Látásvizsgálóba érkező gyermekek szülei és az intézmény dolgozóihoz érkező vendégek kapják a bebocsájtó portástól az intézmény területére való belépéskor.
- Érkezéskor a portás a belépési íven rögzíti az érkezés idejét, az érkező nevét, a vendéget fogadó nevét a gépjármű rendszámát. Amennyiben a Látásvizsgálóba érkezik a vendég akkor a fogadó a „Látásvizsgáló”
- A portás tájékoztatja az érkezőt a következőkről:
  - a parkolókártya kizárólag a rögzített forgalmi rendszámú gépjárművet jogosítja fel az intézmény udvarán való parkolásra, kizárólag a látásvizsgálat idejére, legfeljebb az érkezéstől számított 3 óra időtartamra
  - a kártyát kérjük szélvédő mögött jól láthatóan elhelyezni, távozáskor a portásnak leadni
- Távozáskor a portás az íven rögzíti a távozás időpontját, elveszi a vendégtől a parkolókártyát

Budapest, 2020.09.22.



Somorjai Ágnes

Intézményvezető